AB Boxholmsteknik
Org nr 556662-8490

Årsredovisning för räkenskapsåret 2021

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll Sida

- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	6
- balansräkning	7
- förändringar i eget kapital	9
- noter	10

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

AB Boxholmsteknik är ett helägt bolag till AB Boxholmshus (org.nr 556084-0463), säte Boxholm, som ägs av Boxholms kommun. AB Boxholmsteknik ska tillhandahålla kommunala tekniska nyttigheter genom att äga och ansvara för förvaltning och drift av vatten- och avloppsnät samt bedriva renhållning i Boxholms kommun jämte därmed förenlig verksamhet.

Syftet är att driva och utveckla vattenförsörjning och avloppshantering för att tillgodose brukarnas behov av vattentjänster samt bidra till en långsiktigt hållbar samhällsutveckling och miljö.

Bolaget bedriver taxestyrd verksamhet inom vatten och avlopp samt renhållning med AB Boxholmshus som entreprenör för den löpande driften. Bolaget lyder under såväl aktiebolagslagen, kommunallagen samt lagen om allmänna vattentjänster.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Vatten/avlopp

Bolaget har under verksamhetsåret fortsatt arbetet med att förbättra kvaliteten samt driften av kommunens VA-ledningar, reningsverk och pumpstationer.

Under kommande år beräknar vi att fortsätta investera i utbyte av huvudvattenledningen från Tranås kommun till vårt vattentorn. Under året genomfördes nästa etapp avseende utbyte av huvudvattenledningen om cirka 200 meter som avser en äldre vattenledning från Väderstadsvägen mot Carl Tryggers väg. Projektet beräknas vara slutfört under 2022.

Tillståndsansökan med efterföljande samråd för reningsverket i Boxholm är genomförd. Länsstyrelsen uppmanade år 2018 Boxholmsteknik att söka om nytt tillstånd för Boxholms avloppsreningsverk. Ansökan skickades in under 2021 och Länsstyrelsen har efterfrågat en rad kompletteringar innehållande grundliga utredningar. De största kompletteringarna berör utredning av klimatanpassning, skredrisk samt kväverening och andra reningsmetoder. Kompletteringarna beräknas vara inskickade under första kvartalet 2022. Ytterligare utredningskostnader beräknas uppgå till 300-500 tkr.

Föroreningshalter av PFAS i slam är väsentlig del i tillståndsprocessen och vidare utredning kommer att fortlöpa under 2022 samt att hittills genomförda provtagningar bekräftar föroreningar. Vi behöver vidare utreda om det finns fler föroreningsområden som bidrar till föroreningarna i vårt avloppsvatten.

Vid vårt reningsverk i Boxholm har arbetet med att byta ut styrsystemet färdigställts, ett projekt som pågått sedan 2019 och som har vart en viktig del i säkerställande av drift över tid.
Utbyte av styrsystemet för kommunikation mellan Pölen, Höjden och vattentornet blev akut under året då kommunikationsutrustning gick sönder. Projektet beräknas klart under 2022.

På uppmaning av Länsstyrelsen har vi sökt tillstånd för den kompostverksamhet som drivs på Åsbodalens deponiområde. Arbetet med tillståndsansökan med efterföljande myndighets- och avgränsningssamråd har pågått och ansökan skjuts på framtid då PFAS halterna behöver reduceras i slammet från Boxholms avloppsreningsverk innan ansökan kan skickas in.

Avseende sluttäckning vid Åsbodalens deponi stannade arbetet av under 2019 bereonde på att

sluttäcknigsplanen kräver större markområde för att kunna genomföra arbetet. Under året har markförvärv skett och ansökan avseende sluttäckning av deletapp 1 skickats in till Länsstyrelsen.

Under året har arbete påbörjats med Boxholms kommun avseende revidering av Va-planen, beräknas vara klar 2022.

För ett antal år sedan fattades beslut om att samtliga vattenmätare skall bytas ut till fjärravlästa vattenmätare. Ett projekt som kommer att pågå ett antal år framöver.

Renhållning

Renhållninsverksamheten har tidigare redovisat ackumulerade underskott som en fordran på avgiftskollektivet. Från och med 2021 har bedömningen gjorts att detta inte är korrekt då VA-taxan formellt beslutas av kommunen vilket bolaget inte har möjlighet att påverka. Korrigering har gjorts genom att det ackumulerade underskottet som tidigare har redovisats som fordran har justerats mot ingående eget kapital.

Nya avfallsförordningen trädde i kraft under 2021 vilket framförallt har påverkat Boxholms återvinningscentral. Största förändringen för verksamheten är att farligt avfall ska rapporteras direkt till Naturvårdsverket. Syftet är en ökad spårbarhet av farligt avfall på nationell nivå.

Planering har påbörjats med kommunen gällande revidering av Avfallsplan. Arbetet planeras fortsätta under 2022.

Inpasseringssystem för Boxholms återvinningscentral driftsattes under året. Projektet har fallit väl ut och har bidragit till god struktur på anläggningens besöks- och debiteringssystem.

I kommunen har vi tagit beslut om att källsortera matavfall. Gröna påsen fortsätter att utvecklas i positiv riktning och allt fler hushåll sorterar nu ut matavfall från övrigt avfall.

Avseende sluttäckning av Åsbodalen har kommunen köpt in markområden samt att avstyckning pågår och beräknas klart under 2022. Flera kontakter har tagits för att få tag på lämpliga sluttäckningsmassor vilket resulterat i att material erhålls. Enligt tidigare beslut från Länsstyrelsen skall deponin vara sluttäckt senast år 2025.
Under året har ansökning om sluttäckning av deletapp 1 skickats in till Länsstyrelsen

Pandemi

Spridningen av coronaviruset har inte påverkat utvecklingen av företagets verksamhet, ställning och resultat i väsentlig utsträckning. Vi kan notera fortsatt att beställningar, utförande av arbeten internt samt mot kund mm tar längre tid eller får skjutas på framtiden i vissa fall.

Investeringar

AB Boxholmsteknik har under året fortsatt att investera i utbyte av VA-ledningar (1 mkr), renovering av personalutrymmen i Malexander (0,1 mkr), byte av galvade vattenledningar (0,9 mkr), vattenkiosk dricksvatten (0,3 mkr) och fiber till pumpstationer (0,3 mkr).

Ytterligare mindre projekt har genomförts såsom stängsel vid vattenverk. Åtgärder har påbörjats i Strålsnäs avseende spillvattenledningsnätet som har många hushåll anslutna med dagvatten från fastighet,

vilket medför översvämningar vid kraftigt regn.

Total avsättning till investeringsfond avseende VA uppgår totalt till 3.000 tkr, avsättning till framtida kostnader för sluttäckning av tidigare deponi vid Åsbodalen uppgår totalt till 1.050 tkr.

Flerårsjämförelse

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

		2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	tkr	19 044	18 226	17 714	18 067	17 409
Resultat efter finansiella poster	tkr	274	314	255	346	457
Balansomslutning	tkr	42 016	42 013	41 406	39 299	37 917
Kassalikviditet	%	17,9	31,2	24,3	38,5	90,9

Miljöpåverkan

Tillståndsplikt föreligger för drift av avloppsanläggningar där tillstånd från Länsstyrelsen utfärdats 1992-03-30, samt för Åsbodalens avfallsanläggning där tillstånd från Länsstyrelsen utfärdats 1992-06-26. Miljöpåverkan från avloppsanläggning sker genom utsläpp i vatten och från avfallsanläggning genom utsläpp i mark.

En avslutningsplan för Åsbodalens deponi har fastställts av Länsstyrelsen. Den innebär att deponin inte har använts från den 1 januari 2005. En avsättning för avslutning av deponin har skett tidigare verksamhetsår i Boxholms kommun, viss reservering har även skett i bolaget för sluttäckning. Under kommande år kommer befintlig avslutningsplan att uppdateras och arbetet fortsätta med b.la terassering, provtagning mm för att kunna slutföra arbetet till senast år 2025.

Framtida utveckling

Genom att ansvaret för taxefinansierade frågor i kommunen finns i eget bolag ges dessa frågor bättre överskådlighet. Det är en viktig verksamhet som bedrivs gentemot privatpersoner samt företag. Stora investeringskostnader kommer att krävas i framtiden för att kunna ge våra kunder en god service samt en bra kvalitet. Utveckling via samarbeten med andra kommuner är och kommer att vara en nödvändighet i framtiden. Vatten- avlopp står för en stor utmaning kommande år som kommer att kräva resurser för förnyelse och utbyte av ledningsnätet mm.

Nästa steg avseende utbyte/relining av huvudvattenledningsnätet sträcker sig från korsningen Grebovägen/Tranåsvägen till korsningen Sågvägen/Carl Tryggers väg, c:a 990 meter. I Strålsnäs kommer arbetet fortsätta avseende dagvattenledningen på Atterbomsvägen.

Vi kommer att fortsätta med åtgärder, inventeringar mm för att byta ut befintligt ledningsnät inom Boxholm, Strålsnäs samt Malexander för att kunna tillgodose de krav och förordningar som ställs på oss. De planer som upprättats under senaste åren ligger till grund för framtida investeringar och underhållsplaner.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Balanserade vinstmedel		468 264
Årets vinst		178 620
	kronor	646 884

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att

i ny räkning överförs		646 883
	kronor	646 883

Resultat och ställning

Resultatet av bolagets verksamhet samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets utgång framgår i övrigt av efterföljande resultaträkningar och balansräkningar med noter.

Resultaträkning	Not	2021	2020
Nettoomsättning		19 043	18 226
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	2	-15 955	-16 137
Personalkostnader	3	-19	-12
Avkrivningar av materiella anläggningstillgångar	4, 5, 6	-2 628	-2 664
Avgår p g a taxefinansierad verksamhet	7	102	1 193
Summa rörelsens kostnader		-18 500	-17 620
Rörelseresultat		543	606
Resultat från finansiella investeringar			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		47	31
Räntekostnader och liknande resultatposter		-316	-323
Summa resultat från finansiella investeringar		-269	-292
Resultat efter finansiella poster		274	314
Skatt på årets resultat	8	-95	-75
Årets vinst		179	239

KOP

Balansräkning	Not	2021-12-31	2020-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Nyttjanderätt ledningsnät		1 322	1 322
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	4	30 426	30 251
Maskiner och andra tekniska anläggningar	6	6 375	6 450
Inventarier, verktyg och installationer	5	101	104
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	9	2 388	1 507
		39 290	38 312
Finansiella anläggningstillgångar			
Övriga långfristiga värdepappersinnehav	10	5	5
		5	5
Summa anläggningstillgångar		40 617	39 639
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		535	719
Skattefordringar		9	29
Övriga kortfristiga fordringar		637	1 260
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	214	361
		1 395	2 369
Kassa och bank		4	5
Summa omsättningstillgångar		1 399	2 374
Summa tillgångar		42 016	42 013

Balansräkning	Not	2021-12-31	2020-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (1000 aktier à kvotvärde 100 kr)		100	100
Fritt eget kapital	12		
Balanserad vinst eller förlust		468	229
Årets vinst		179	239
		647	468
Summa eget kapital		747	568
Avsättningar			
Övriga avsättningar	13	4 050	4 050
Summa avsättningar		4 050	4 050
Långfristiga skulder	14		
Övriga skulder till kreditinstitut		2 025	2 085
Skulder till koncernföretag		27 213	27 693
Summa långfristiga skulder		29 238	29 778
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		60	60
Förskott från kunder		-	-
Leverantörsskulder		1 522	1 459
Skulder till koncernföretag		3 377	3 137
Övriga kortfristiga skulder		3	1
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	3 019	2 960
Summa kortfristiga skulder		7 981	7 617
Summa eget kapital och skulder		42 016	42 013

Förändringar i eget kapital

	Not	Aktie-kapital	Övrigt fritt eget kapital	Summa eget kapital
Eget kapital 2020-01-01		**100**	**1 534**	**1 634**
Korringering underskott renhållningsverksamhet		-	-1 305	-1 305
Årets resultat		-	239	239
Eget kapital 2020-12-31		**100**	**468**	**568**
Årets resultat		-	179	179
Eget kapital 2021-12-31		**100**	**647**	**747**

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

AB Boxholmsteknik årsredovisning har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Föregående års siffror anges inom parentes.

Intäkter

Rörelsens intäkter redovisas vid leveranstidpunkten. Anslutningsavgifter intäktsförs vid tidpunkten för anslutningen. Uppdrag på löpande räkning redovisas i takt med upparbetningen.

Fordringar

Fordringar upptas till det belopp, som efter individuell bedömning beräknas bli betalt.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde. Nyttjanderätt ledningsnät är inte tidsbegränsad varvid ingen avskrivning sker i enlighet med praxis.

Materiella anläggningstillgångar

Utgifter som syftar till att vidmakthålla eller säkerställa en tillgångs funktion under den uppskattade nyttjandeperioden redovisas som kostnad. Utgifter som är att anse som en investering, det vill säga när nyttjandeperioden sträcker sig över en längre tid, aktiveras och skrivs av enligt plan utifrån den förväntade nyttjandeperioden.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Tillkommande utgifter som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för reparation och underhåll redovisas som kostnader.

När en komponent i en anläggning byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.
Lånekostnader redovisas som kostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Ledningsnät, byggnader	10-50 år
Inventarier	5 år
Maskiner	5-20 år

Fond för framtida investeringar

Överuttag kan även avsättas till en investeringsfond för att täcka framtida investeringar som gynnar hela taxekollektivet. Fonden löses upp i takt med kostnaderna upparbetas, såsom avskrivningar för den specifika investeringen.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från fordringen har löpt ut eller överförts och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Inkomstskatt

Redovisad aktuell skatt innefattar skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år och justeringar avseende tidigare års aktuella skatt. Värdering av samtliga skatteskulder/-fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas. För poster som redovisas i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen.

Skatter redovisas i resultaträkningen förutom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital.

Uppskjuten skatt för temporära skillnader i verksamhet som omfattas av lagen om allmänna vattentjänster, redovisas inte.

Skulder för Taxor och avgifter

Bolagets verksamhet inom vatten lyder under lagen om allmänna vattentjänster. Verksamheten skall enligt lag tillämpa självkostnadsprincipen vilket innebär att intäkter maximalt får redovisas motsvarande för verksamheten nödvändiga kostnader. Om kunderna under räkenskapsåret fakturerats en taxa överstigande verksamhetens kostnader uppstår ett "överuttag", vilket redovisas som en avsättning för framtida investeringar eller återbetalning till kunderna. Om kunderna under räkenskapsåret fakturerats en taxa understigande verksamhetens kostnader och verksamheten därmed redovisat underskott tas detta inte upp som en fordran. Detta motiveras med att VA-taxan formellt beslutas av kommunen vilket bolaget inte har möjlighet att påverka och därmed uppfylls inte kriterierna för att redovisa detta som en fordran. Samma

princip tillämpas för renhållningstaxan.

Bolagets köp och försäljning inom koncern

Av bolagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 34,7% (34,6%) inköpen och 45,4% (48,7%) av nettoomsättningen moderbolag.

Uppskattningar och bedömningar

Bolaget har få uppskattningar och bedömningar i redovisade värden för tillgångar och skulder.

Nyckeltalsdefinitioner

Kassalikviditet

Kassa och bank, kundfordringar samt andra kortfristiga fordringar i förhållande till summa kortfristiga skulder.

Not 2 Ersättning till revisorerna

	2021	2020
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	25	25
	25	25

Not 3 Medelantal anställda, löner, andra ersättningar och sociala avgifter

Bolaget har under räkenskapsåret ej haft några anställda.
Ersättning till styrelsen har utgått med 13 tkr (11 tkr).

Not 4 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	53 136	48 282
Årets förändringar		
-Inköp	237	75
-Försäljningar och utrangeringar	-	-101
-Omklassificeringar	1 972	4 880
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	55 345	53 136
Ingående avskrivningar	-22 885	-20 891
-Försäljningar och utrangeringar	-	88

	2021-12-31	2020-12-31
-Avskrivningar	-2 034	-2 082
Utgående ackumulerade avskrivningar	-24 919	-22 885
Utgående restvärde enligt plan	30 426	30 251

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 160	1 089
Årets förändringar		
-Inköp	30	-
-Omklassificeringar	-	71
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 190	1 160
Ingående avskrivningar	-1 056	-1 023
Årets förändringar		
-Avskrivningar	-33	-33
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 089	-1 056
Utgående restvärde enligt plan	101	104

Not 6 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	9 481	9 179
Årets förändringar		
-Försäljningar och utrangeringar	-	-90
-Omklassificeringar	484	392
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 965	9 481
Ingående avskrivningar	-3 031	-2 573

KOP

	2021-12-31	2020-12-31
Årets förändringar		
-Försäljningar och utrangeringar	-	90
-Avskrivningar	-559	-548
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 590	-3 031
Utgående restvärde enligt plan	6 375	6 450

Not 7 Avgår pga taxefinansierad verksamhet

	2021	2020
Taxefinansierad vatten	-48	588
Taxefinansierad renhållning	150	605
Summa	102	1 193

Not 8 Skatt på årets resultat

	2021	2020
Aktuell skatt	-95	-75
Skatt på årets resultat	-95	-75
Redovisat resultat före skatt	274	314
Skatt beräknad enligt gällande skattesats 20,6% (21,4%)	-56	-68
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-39	-7
Redovisad skattekostnad	-95	-75

KUP

Not 9 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2021	2020
Ingående nedlagda kostnader	1 507	3 979
Under året nedlagda kostnader	3 337	2 872
Omklassificering	-2 456	-5 344
Utgående nedlagda kostnader	2 388	1 507

Not 10 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2021	2020
Förvärv Sinfra	5	5
Utgående redovisat värde	5	5

Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda kostnader	165	279
Upplupna intäkter	49	82
	214	361

Not 12 Förslag till disposition av resultatet

	2021
Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:	
Balanserade vinstmedel	468
Årets vinst	179
	647

	2021
Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att	
i ny räkning överförs	647
	647

Not 13 Övriga avsättningar

	2021-12-31	2020-12-31
Avsättning VA-fond	3 000	3 000
Avsättning avseende deponi	1 050	1 050
Summa	4 050	4 050

Not 14 Långfristiga skulder

	2021-12-31	2020-12-31
Långfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	2 025	2 085
Skulder till koncernföretag	27 213	27 693
Summa långfristiga skulder	29 238	29 778
Förfallotider		
Långfristiga skulder med löptider över 5 år		
Skulder till kreditinstitut	1 785	1 845
Summa	1 785	1 845

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetald intäkt taxefinansierad verksamhet, vatten	2 502	2 454
Förutbetalda investeringsbidrag	93	93
Upplupna sociala avgifter	3	1

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna kostnader	421	411
Summa	3 019	2 959

Boxholm 2022-03-23

Fredrik Noaksson
VD

Henrik Carlsson
Ordförande

Nils Huss

Kerstin Olefalk Palm

Sune Blom

Min revisionsberättelse har lämnats 2022-03-29

Fredrik Önnerth
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i AB Boxholmsteknik, org.nr 556662-8490

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för AB Boxholmsteknik för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av AB Boxholmstekniks finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för AB Boxholmsteknik.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till AB Boxholmsteknik enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för AB Boxholmsteknik för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till AB Boxholmsteknik enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Linköping den 29 mars 2022

Fredrik Önnerth
Auktoriserad revisor

BOXHOLMS KOMMUN
KOMMUNSTYRELSEKONTORET
2022 -04- 04
Diarienr 2022/113 Diarieplanbeteckning 042
Handläggare

Granskningsrapport för år 2021

Till bolagsstämman i Aktiebolaget Boxholmsteknik
Org nr 556662-8490

Till fullmäktige i Boxholms kommun

Vi av kommunfullmäktige utsedda lekmannarevisorer har granskat aktiebolaget Boxholmshus verksamhet för år 2021.

Styrelsen och vd ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen och god revisionssed i kommunal verksamhet samt utifrån fastställda ägardirektiv. Vi har utfört en övergripande granskning av bolagets styrning, uppföljning och kontroll. Vi har vid fullgörandet av vårt revisionsuppdrag sammanträffat med t.f. styrelseordförande och vd i ett antal för granskningen väsentliga frågor. Vi har även granskat väsentliga beslut och åtgärder i bolaget genom att ta del av styrelseprotokollen.

Vi noterar att styrelsen inte har åtgärdat föregående års rekommendationer avseende intern kontroll, verksamhetsplan samt målsättningar. Vid granskningsmötet framgår att rekommendationerna kommer att åtgärdas under 2022.

Vi rekommenderar styrelsen och vd att:

- Fastställa en verksamhetsplan.
- Fastställa mål och åtaganden utifrån fullmäktiges övergripande mål.
- Inom ramen för den interna kontrollen genomföra en årlig risk- och väsentlighetsanalys där riskerna omprövas årligen.
- Fastställa en årlig internkontrollplan utifrån resultatet av genomförd risk- och väsentlighetsanalys.
- Upprätta en årlig genomföranderapport avseende resultatet av genomförda kontroller

Vi bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentlig har skötts på ett ändamålsenligt sätt, samt från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi riktar dock kritik till styrelsen för avsaknad av ett dokumenterat internkontrollarbete, avsaknad av verksamhetsplan samt målsättningar följt av ett måluppföljningsarbete.

Utifrån avsaknaden av ett dokumenterat internkontrollarbete kan vi inte uttala oss om huruvida den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Boxholm den 2022-03-31

Gunnar Andersson
Lekmannarevisor utsedd av kommunfullmäktige

Per-Arne Löfving
Lekmannarevisor utsedd av kommunfullmäktige